



Réservé à l'usage interne.

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ACCÈS À UN DOCUMENT

A. IDENTIFICATION DU DEMANDEUR			
Nom de famille		Prénom	
Adresse complète		Province	Code postal
Municipalité	Télécopieur		Téléphone (domicile)
Courriel		Tél. cellulaire ou bureau	
B. DESCRIPTION DU DOCUMENT DEMANDÉ			
Ce document porte-t-il une date ? Si oui, laquelle (jj-mmm-aaaa) ?			
Si vous ne possédez pas la date exacte, pouvez-vous nous indiquer quelle période doit-on couvrir (mois/année) ?			
Service(s) concerné(s) :			
_____		_____	
(date)		(signature du demandeur)	

Veillez poster votre document à l'adresse indiquée ci-haut ou le faire parvenir par courriel.